

„Człowiek jest wielki nie przez to, co ma,
nie przez to, kim jest,
lecz przez to, czym dzieli się z innymi”.

Jan Paweł II

Zasady funkcjonowania wolontariatu w Szkole Podstawowej nr 12

Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r.)
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 239 ze zmianami).

I. Postanowienia ogólne

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

1. **Wolontariacie**- należy przez to rozumieć bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko-przyjacielskie.
2. **Wolontariuszu**- należy przez to rozumieć ucznia, który na podstawie zobowiązania o wykonywaniu świadczeń wolontariackich dobrowolnie i bezinteresownie pomaga innym w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.

Szkolny Wolontariat jest skierowany do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.

Jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

II. Organizacja szkolnego wolontariatu

- W szkole w ramach działań Szkolnego Koła Wolontariatu organizuje się pracę wolontariacką uczniów na rzecz pomocy innym uczniom i instytucjom współpracującym ze szkołą.
- Wolontariat szkolny to bezinteresowne zaangażowanie społeczności szkoły: nauczycieli, uczniów i rodziców na rzecz potrzebujących.
- Szkolne Koło Wolontariatu przy Szkole Podstawowej nr 12 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim działa na podstawie niniejszego Regulaminu.
- Koło jest organizacją uczniowską działającą na terenie w/w szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły, włączającą się na zasadzie wolontariatu w działalność charytatywno – opiekuńczo – wychowawczą prowadzoną przez szkołę i organizacje pozarządowe.
- Wolontariusz w szkole to osoba, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia na zasadach określonych w regulaminie.
- Opiekę nad Szkolnym Kołem Wolontariatu sprawują koordynatorzy wyznaczeni przez Dyrektora szkoły, którzy czuwają nad tym, by działalność wolontariacka była zgodna z niniejszym Regulaminem.
- Członkami Koła jest młodzież szkolna, która respektuje zasady Szkolnego Wolontariatu.
- Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
- Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Wolontariatu.
- Członkowie Koła zobowiązani są przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie oraz podpisać zobowiązanie wolontariusza.
- Działalność wolontariacka jest potwierdzona wpisem na świadectwie ukończenia szkoły na podstawie prowadzonego przez ucznia Dzienniczka Wolontariusza.

III. Cele działania

- Angażowanie młodych ludzi do świadomej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym.

- Rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.
- Aktywizowanie młodzieży do działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.
- Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży.
- Promocja idei wolontariatu w szkole.
- Kształtowanie postaw prospołecznych wśród młodzieży, uwrażliwianie na problemy innych.
- Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
- Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
- Zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi.
- Aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami w środowisku lokalnym.

IV. Formy działania

Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary:

- środowisko szkolne,
- środowisko pozaszkolne.

Koło realizuje swoją działalność poprzez:

- spotkania, szkolenia, wystawy, gazetki, wpisy na stronie internetowej szkoły i na szkolnym facebooku
- imprezy kulturalno-charytatywne,
- imprezy rekreacyjno – sportowe, festyny, loterie, aukcje, itp.,
- udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez inne organizacje pozaszkolne za zgodą Dyrektora szkoły pod nadzorem opiekunów akcji,
- pomoc w organizacji imprez szkolnych.

Świadczenia wolontariuszy są wykonywane w zakresie, w sposób, w miejscu i w czasie określonym w porozumieniu z korzystającym z usług wolontariackich.

V. Prawa wolontariusza

- Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
- Wolontariusze mogą podejmować działania wolontariackie w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.
- Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony koordynatora lub innych członków Koła.
- Nie wolno wywierać na wolontariuszach presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
- Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.

Obowiązki wolontariusza.

Wolontariusz:

- realizuje cele i przestrzega założeń programowych Szkolnego Wolontariatu,
- przestrzega zasad zawartych w Regulaminie,
- nie otrzymuje wynagrodzenia ani żadnych świadczeń za swoją pracę,
- systematycznie uczestniczy w spotkaniach i pracach wolontariatu,
- jest słowny i wywiązuje się ze swoich obowiązków w sposób rzetelny i uczciwy,
- szanuje siebie i służy pomocą innym wolontariuszom,
- z godnością reprezentuje szkołę i dba o jej dobre imię,
- szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga, dochowuje tajemnicy dotyczącej podopiecznego,
- działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom,
- systematycznie zbiera potwierdzenia swoich działań w Dzienniczku Wolontariusza.

VI. Nagradzanie wolontariuszy

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

2. Członkowie Szkolnego Wolontariatu mogą zostać nagrodzeni poprzez:

- wyrażenie uznania słownego,
- pochwałę na forum szkoły,
- umieszczenie nazwiska np: w sprawozdaniu organizacji, relacji z akcji na stronie internetowej szkoły, itp.
- wręczanie listów pochwalnych i dyplomów,
- pochwałę koordynatora z wpisem do dziennika,
- wpis na świadectwie ukończenia szkoły o udziale w wolontariacie

VII. Zadania koordynatorów

- Na czele Koła Wolontariatu stoją koordynatorzy wolontariatu.
- Członkowie Koła oraz opiekunowie współpracują z zespołem nauczycieli
- Zadania koordynatorów:
 - planowanie rodzaju działalności i harmonogramu pracy uczniów-wolontariuszy,
 - nawiązywanie kontaktu i współpracy z instytucjami potrzebującymi wsparcia,
 - ustalanie terminów spotkań wolontariuszy,
 - reprezentowanie wolontariuszy,
 - przyjmowanie i odwoływanie członków Koła,
 - kontakt z Dyrekcją Szkoły
 - animacja, monitorowanie działań uczniów, dobieranie zadań.

VIII. Zasady przyznawania wpisu na świadectwo

- Uczeń może mieć przyznany wpis na świadectwie za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska lokalnego lub szkolnego.
- Uczeń, który chce uzyskać wpis musi w ciągu nauki zrealizować co najmniej trzydzieści godzin wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska lokalnego lub szkolnego lub uzyskać 5 wpisów do Dzienniczka Wolontariusza, poświadczających systematyczną pracę w ramach

wolontariatu, poprzez udział w odbywających się akcjach, przedsięwzięciach, działaniach organizowanych przez Szkolne Koło Wolontariatu.

- Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie. Zaświadczenie powinno zawierać: imię i nazwisko wolontariusza, nazwę placówki/miejsca, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc, oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
- Godziny wolontariatu realizowanego poza szkołą, udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem, mogą sumować się z wolontariatem w szkole.
- O możliwości dokonania wpisu na świadectwie decydują szkolni koordynatorzy wolontariatu w porozumieniu z wychowawcami klas 4-8.

IX. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków Koła.
3. Rozwiązania Koła może dokonać tylko Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 12 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim.
4. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza.