

Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 12 od momentu otwarcia placówki do odwołania dla klas I-III

Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2019 r. poz.1239),*
- *Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz.59),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. poz. 69)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 780),*
- *Wytoczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego z dnia 14 maja 2020 r.*

I. Zasady ogólne dotyczące funkcjonowania w czasie pandemii obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 12 od momentu otwarcia placówki do odwołania

II. Zasady dla rodziców dotyczące uczęszczania dziecka do Szkoły Podstawowej nr 12

III, Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka, które uczęszcza do Szkoły Podstawowej nr 12

IV. Zasady dla nauczycieli

V. Zasady dla pracowników niepedagogicznych obowiązujące na terenie szkoły

VI. Procedury dotyczące sprzątnięcia i dezynfekcji

VII. Zasady dotyczące przygotowania i wydawania posiłków (w przypadku uruchomienia kuchni)

VIII. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae*

IX. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem Covid-19 u pracownika

X. Niezbędne numery telefonów do pilnego kontaktu poprzez umieszczenie ich w dostępnym miejscu

XI. Postanowienia końcowe.

I. Zasady ogólne dotyczące funkcjonowania w czasie pandemii obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 12 od momentu otwarcia placówki do odwołania dla klas I-III

Po rzetelnym rozeznaniu sytuacji, w związku z zagrożeniem epidemiologicznym i koniecznością wyjścia naprzeciw potrzebom rodziców, którzy nie mają możliwości dalszego sprawowania opieki domowej nad dziećmi, za zgodą organu prowadzącego Gmina Miasta Tomaszów Maz. oraz uwzględniając wytyczne GIS, Ministra Zdrowia i MEN *Rozporządzenie z dnia 14.05.20r zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Dz.U.2020 poz.871 dla szkół podstawowych* podjęto decyzję o wznowieniu działań opiekuńczo - wychowawczych na terenie szkoły.

A. Zasady ogólne

1. Szkoła pracuje w wytypowanych salach lekcyjnych. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze odbywają się od poniedziałku do piątku od 7.00 do 16.00.
2. Realizacja zajęć edukacyjnych w dalszym ciągu odbywa się zdalnie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. W miarę możliwości nie są angażowani w zajęcia pracownicy powyżej 60 roku życia lub z problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tak zwanego ryzyka.
4. W sali odległość pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynoszą min. 1,5 m (1 uczeń jedna ławka szkolna)
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się w tornistrze na stoliku szkolnym ucznia .
6. Uczniowie nie powinni się wymieniać przyborami szkolnymi między sobą.

B. Podjęte działania wstępne:

1. Określono sposób przychodzenia dzieci do szkoły, zgodnie z procedurą określoną w dokumencie „Zasady dla rodziców”
2. Wyznaczono klasy, z których korzystać będą dzieci podczas pobytu w szkole
3. Wyznaczone zostało pomieszczenie na izolację osób przejawiających niepokojące objawy chorobowe oraz odpowiednio je wyposażono (gabinet pielęgniarki).
4. Część pomocy dydaktycznych trudnych do dezynfekcji czasowo wyłączono z użytkowania.
5. Dzieci nie wychodzą poza teren szkoły.
6. Zwiększono częstotliwość dezynfekcji toalet i łazienek używanych przez dzieci i personel.

C. Środki ochronne i sprzęt

Zaopatrzone szkołę w niezbędne środki ochronne (płyny, mydła, ręczniki jednorazowe, maseczki, rękawiczki, fartuchy ochronne, przyłbice, itp.) oraz sprzęt (np. termometry).

D. Wdrożenie procedur

Z obowiązującymi wytycznymi GIS, MZ i MEN, zasadami i procedurami obowiązującymi w szkole zobowiązano pracowników i rodziców do zapoznania oraz do bezwzględnego przestrzegania i do natychmiastowego informowania o każdej sytuacji mogącej mieć wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo osób przebywających w szkole.

Podstawowe zasady wytłumaczone zostaną dzieciom w pierwszym dniu ich pobytu w szkole.

II. Zasady dla rodziców dotyczące uczęszczania dziecka do szkoły

1. Drogi Rodzicu,

z uwagi na bezpieczeństwo dzieci, rodziców i pracowników szkoły, bardzo prosimy:

- do szkoły przyprawdzamy wyłącznie dziecko zdrowe;
- dziecko może przyprawdzić/odebrać wyłącznie osoba zdrowa – tylko 1 osoba, najlepiej zawsze ta sama;
- jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie – dziecko nie może przebywać w szkole;
- w drodze do/z szkoły zapewnić dziecku maseczkę lub inną osłonę (od 4 r. życia);
- w razie pilnej potrzeby kontaktu szkoły z rodzicem (w sprawie dziecka) – prosimy nosić przy sobie telefon i odbierać połączenia.
- przypominać swojemu dziecku podstawowe zasady higieny. Pamiętać, że dorośli powinni też je stosować - dziecko uczy się przez obserwację;
- zwracać uwagę aby:
 - nie podawać ręki na powitanie,
 - unikać dotykania oczu, nosa i ust,
 - dokładne myć ręce,
 - zasłaniać usta i nos łokciem przy kichaniu czy kasłaniu;
- wytłumaczyć dziecku, aby nie zabierało do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia.

Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

2. Zapoznaj się z zasadami funkcjonowania szkoły:

- do szkoły przychodzimy lub przyjeżdżamy (samochodem/rowerem), następnie udajemy się do wejścia głównego przy budynku w maseczce, rodzice dodatkowo w rękawiczkach;
- przed drzwiami do budynku szkoły czekając na wejście - zachowujemy odległości ok. 2 m;
- wchodzimy na wydzielony teren szkoły – zachowując zasadę 4m² na każdą osobę.
- Wyznaczony pracownik szkoły decyduje o ilości osób wchodzących jednocześnie do szkoły, zdejmujemy dziecku maseczkę (lub inne zabezpieczenie twarzy);

Po wejściu dziecka do szkoły, pracownik odprowadza je do świetlicy. Nie wchodzimy do szatni. Dziecko zostawia kurtkę, zmienia obuwie w przygotowanym pomieszczeniu obok świetlicy.

- jeżeli musimy wejść na teren szkoły, przy wejściu dezynfekujemy ręce

3. Drogi Rodzicu, chcemy, abyś wiedział jeszcze, że:

- w szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa (dzieci i personel), ale można to robić;
- dzieci przebywają w jednej grupie (ok. 12 dzieci + nauczyciel) Rekomendowane 4m² na jedną osobę

- dzieci biorą udział w podstawowych zajęciach dydaktycznych wg zasad ustalonych przez dyrektora (pozostałe dzieci będą miały zajęcia przekazywane on-line).
- dzieci będą korzystać z posiłków – zachowane będą szczególne zasady higieny i dezynfekcji naczyń, miejsc spożywania posiłków, a także w trakcie przygotowania posiłków;

4. W pomieszczeniach szkoły:

- sale wietrzymy co godzinę, w czasie nieobecności dzieci w sali, a także w czasie przebywania dzieci w sali, jeśli jest taka potrzeba;
- codziennie dezynfekujemy poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł, blaty stolików i szafek itp. oraz pomoce dydaktyczne używane przez dzieci;
- regularnie dezynfekujemy toalety i łazienki;
- w salach usunięte zostały wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.

5. W przypadku podejrzenia zakażenia wirusem:

- natychmiast wprowadzimy opracowane specjalnie w tym celu procedury, m.in.
 - odizolowanie osoby podejrzaną w specjalnie przygotowanym do tego pomieszczeniu,
 - powiadomienie odpowiednich instytucji (organ prowadzący, stacja sanitarno-epidemiologiczna, służby medyczne);
 - natychmiast powiadomimy o tym rodziców:
- w takiej sytuacji konieczny będzie pilny odbiór dziecka ze szkoły, dlatego prosimy o zapisanie na oddzielnej kartce aktualnego numeru telefonu do rodziców dziecka i oddanie wraz z poniższymi dokumentami.

Każdy rodzic/ prawny opiekun dziecka przyprowadzając dziecko do szkoły w poniedziałek 25 maja 2020r. przynosi wypełnione i podpisane oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka, które uczęszcza do szkoły.

Pobiera je, wypełnia i drukuje z nadesłanych przez wychowawcę procedur bezpieczeństwa lub wypełnia je w szkole.

Powyższe dokumenty oddaje pracownikowi szkoły.

III. Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego dziecka, które uczęszcza do Szkoły

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w szkole, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, nauczycieli i innych dzieci w szkole COVID-19. Jestem świadoma/y, iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczniów wraz z nauczycielami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyjściem dziecka do szkoły, dowożeniem go do wskazanej wyżej placówki, tym samym na narażenie, na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjścia dziecka do szkoły, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe pomiar temperatury ciała mojego dziecka jeśli będzie taka konieczność – w przypadku zaistnienia niepokojących objawów chorobowych.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do szkoły żadnych zbędnych przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło na spacer podczas pobytu w szkole.
10. Zostałam poinformowana/y, iż zobowiązuje się przyprowadzać dziecko stosując ochronę osobistą (zabezpieczenie ust i nosa - maseczka lub w inny sposób, stosowanie rękawiczek, dezynfekcja rąk). W czasie przyprowadzania i odbierania dzieci, jeżeli zajdzie konieczność oczekiwania, zobowiązuje się zachować odległość **2 m** od innych oczekujących dzieci i rodziców.
11. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuje się do każdorazowego odbierania telefonu od nauczyciela, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w szkole pomieszczenia do izolacji.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora Szkoły.
13. Zapoznałem się z obowiązującymi wytycznymi GIS, MZ i MEN, dokumentem, „Procedurami postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem Covid-19 u dziecka, i u pracownika szkoły” oraz z najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla rodziców.
14. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce PSSE danych osobowych w przypadku zarażenia wirusem COVID-19

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

IV. Zasady postępowania dla nauczycieli w okresie zagrożenia epidemicznego od momentu otwarcia placówki do odwołania

Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. W związku z tym ściśle przestrzega ustalonych w szkole zasad i procedur ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.

Jest świadomy, iż podanie nieprawdziwych informacji na temat jego stanu zdrowia, stanu zdrowia jego bliskich i domowników (w tym faktu poddania ich kwarantannie lub izolacji) naraża na kwarantannę wszystkie dzieci, rodziców i pracowników szkoły.

Nauczyciel, z uwagi na bezpieczeństwo dzieci, rodziców i pracowników szkoły, zobowiązany jest postępować zgodnie z wytycznymi:

1. Wyjaśnij dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone;
2. Nie organizuj wyjść poza teren placówki, np. spaceru do parku;
3. Usuń z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, Jeżeli do zajęć wykorzystujesz przybory sportowe np. piłki, skakanki, obręcze, powinieneś je systematycznie dezynfekować;
4. Wietrz salę, w której organizujesz zajęcia, co najmniej raz na godzinę i prowadź gimnastykę przy otwartych oknach
5. Zwracaj uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Zorganizuj pokaz właściwego mycia rąk i ich dezynfekcji. Przypominaj i dawaj przykład;
6. Unikaj organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu;
7. Zorganizuj pracę tak, aby uniemożliwić stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci;
8. Zachowaj dystans społeczny, w każdej przestrzeni wynoszący minimum 1,5 m;
9. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby niezwłocznie powiadom dyrektora i zapewnij minimum 2 m odległości od innych osób;
10. Podczas przebywania dzieci na świeżym powietrzu zachowuj możliwie maksymalną odległość;

UWAGA!

W przypadku zauważenia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (katar, kaszel, gorączka, objawy przeziębieniowe) u dzieci, u innego pracownika lub rodzica dziecka, pracownik zakłada środki ochrony indywidualnej i natychmiast wdraża Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem Covid-19.

V. Zasady postępowania pracownika szkoły podczas zagrożenia epidemicznego od momentu otwarcia placówki do odwołania

Pracownik przychodząc do pracy jest świadomy odpowiedzialności za bezpieczeństwo i zdrowie podopiecznych, ich rodziców i współpracowników. W związku z tym ściśle przestrzega ustalonych w szkole zasad i procedur.

Jest świadomy, iż podanie nieprawdziwych informacji na temat jego stanu zdrowia, stanu zdrowia jego bliskich i domowników (w tym faktu poddania ich kwarantannie lub izolacji) naraża na kwarantannę wszystkie dzieci, rodziców i pracowników szkoły.

Mając na uwadze powyższe ustala się następujące zasady obowiązujące na terenie szkoły:

1. Do pracy może stawić się wyłącznie zdrowa osoba. O wszelkich objawach (katar, ból gardła, osłabienie, gorączka, bóle mięśniowe) należy niezwłocznie poinformować Dyrektora szkoły
2. Jeśli w domu pracownika przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji, nie może on podjąć pracy w szkole.
3. Pracownik wchodząc do budynku szkoły w pierwszej kolejności dezynfekuje dłonie. Pojemniki z płynem dezynfekującym dostępne są przy drzwiach wejściowych.
4. Przed rozpoczęciem pracy, w wyznaczonych w tym celu pomieszczeniach, personel przebiera się w „strój roboczy”, który po pracy pozostawia na terenie szkoły (w tym obuwie).
5. Na terenie szkoły personel stara się zachować zasady dystansu społecznego (także w kontakcie z rodzicami). Poszczególne grupy pracowników unikają kontaktu pomiędzy sobą.
6. Pracownicy zachowują podstawowe zasady higieny, zwracając szczególną uwagę na to, aby:
 - nie podawać ręki na powitanie
 - unikać dotykania oczu, nosa i ust
 - dokładnie i często myć ręce
 - zasłaniać usta i nos łokciem przy kichaniu czy kasłaniu

W miarę potrzeb, kilka razy w ciągu dnia należy korzystać ze środków dezynfekcyjnych znajdujących się w toaletach szkolnych

UWAGA!

W przypadku zauważenia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (katar, kaszel, gorączka, objawy przeziębieniowe) u dzieci, u innego pracownika lub rodzica dziecka, pracownik zakłada środki ochrony indywidualnej i natychmiast wdraża Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem Covid-19.

VI. Procedury dotyczące sprzątanania i dezynfekcji w okresie zagrożenia epidemicznego od momentu otwarcia placówki do odwołania

1. Pomieszczenia szkoły czyszczone i dezynfekowane są wg harmonogramu zamieszczonego w poniższej tabeli.

L.p.	Pomieszczenie	Procedury sprzątanania i dezynfekcji	Częstotliwość czynności	Odpowiedzialni
1.	sale lekcyjne	podstawowe sprzątananie pomieszczenia i ciągów komunikacyjnych, wietrzenie dezynfekcja wszystkich powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł, blatów itp.	1 raz dziennie 1 raz dziennie oraz za każdym razem jeżeli zajdzie taka konieczność	woźna
2.	łazienki i toalety dla dzieci i personelu	sprzątananie, dezynfekcja, wietrzenie	1 raz dziennie bieżąca dezynfekcja	woźna
3.	łazienki przy gabinetach	sprzątananie, wietrzenie dezynfekcja powierzchni dotykowych	1 raz dziennie po zakończeniu zajęć dezynfekcja po każdym korzystaniu przez dzieci	woźna
4.	kuchnia, magazyny i pomieszczenia przyległe	sprzątananie i dezynfekcja powierzchni dotykowych, wietrzenie mycie poszczególnych stanowisk pracy	1 raz dziennie po zakończeniu pracy po każdorazowym użyciu	kucharka, pomoc kuchenna
5.	wejście do szkoły, szatnia	sprzątananie, dezynfekcja	1 raz dziennie bieżąca dezynfekcja (szczególnie po przyjęciu dzieci i po odebraniu ich przez rodziców)	woźny
6.	Pokój nauczycielski ,	sprzątananie i dezynfekcja, wietrzenie	1 raz dziennie oraz w razie potrzeby	woźna

	socjalny			
7.	izolatka	sprzątanie i dezynfekcja, wietrzenie	1 raz dziennie oraz w razie potrzeby	woźna

8.	Gabinet intendentki	sprzątanie i dezynfekcja, wietrzenie	1 raz dziennie oraz w razie potrzeby	woźna
9.	gabinet dyrektora	sprzątanie i dezynfekcja, wietrzenie	1 raz dziennie oraz w razie potrzeby	woźna

2. Czynności dokonywane są przez woźne szkoły i innych pracowników oraz dokumentowane każdorazowo po dokonaniu czynności i potwierdzone podpisem, wg poniższych wzorów tabeli

a) Dla kuchni, magazynach i pomieszczeniach przyległych w szkole

Wykaz czynności sprzątania i dezynfekcji wykonanych w kuchni, magazynach i pomieszczeniach przyległych szkole			
Data	Godzina	Wykonane czynności	Podpis

b) Dla pozostałych pomieszczeń

Wykaz czynności sprzątania i dezynfekcji wykonanych w szkole			
Klasy			
Data	Godzina	Wykonane czynności	Podpis
Łazienki toalety			
Data	Godzina	Wykonane czynności	Podpis
Plac zabaw			
Data	Godzina	Wykonane czynności	Podpis

--	--	--	--

VII. Zasady dotyczące przygotowania i wydawania posiłków (w przypadku uruchomienia kuchni)

W szkole zachowuje się dotychczas obowiązujące procedury zawarte w księdze HACCP, rozszerzone o szczególne zasady bezpieczeństwa i higieny wprowadzone zgodnie z zaleceniami GIS, MZ i MEN ze względu na zagrożenie epidemiologiczne.

I. Dostawy i magazynowanie produktów

1. Zachowuje się dotychczasowe procedury związane z dostawą produktów spożywczych.
2. Wyznacza się wejście nr 2 jako właściwe do przyjmowania dostaw produktów spożywczych.
3. Dostawca nie wchodzi na teren szkoły, zostawia produkty przed wejściem, odbiera je personel kuchenny zaopatrzony w rękawiczki oraz maseczki ochronne.
4. Zaleca się wybieranie produktów w opakowaniach hermetycznych, które można łatwo zdezynfekować.
5. W przypadku, gdy dezynfekcja nie jest możliwa, produkty składowane są w specjalnie do tego celu wyznaczonym magazynie („magazyn brudny”) na okres 2-3 dni, a następnie umieszczane w magazynach używanych standardowo.
6. Po każdej dostawie oraz korzystaniu z „magazynu brudnego” personel kuchenny jest zobowiązany umyć i zdezynfekować ręce.

II. Przygotowanie posiłków

1. Przed rozpoczęciem pracy, jak również przed każdą nową czynnością, personel kuchenny myje/dezynfekuje ręce, zgodnie z wytycznymi GIS.
2. Przygotowanie posiłków odbywa się według procedur określonych w instrukcji HACCP.
3. Pracownicy kuchni posiadają do dyspozycji środki ochrony osobistej.
4. W miarę możliwości pracownicy zachowują odległość stanowisk pracy.
5. Szczególną uwagę zwraca się na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań, produktów, sprzętu kuchennego, naczyń oraz sztućców.

III. Wydawanie i konsumpcja posiłków

1. Personel kuchenny nie ma styczności z dziećmi ani z pozostałymi pracownikami szkoły.
2. Dzieci mają stałe miejsca, których nie zmieniają w trakcie posiłku.
3. Po zakończonym posiłku dzieci składają naczynia do przygotowanego wózka/pojemnika, które kucharka odnosi w umówione miejsce na terenie zmywaka.
4. Naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze wyższej niż 60⁰C i są wyparzone.
5. Błaty stołów, krzeselka i inne powierzchnie dotykowe są dezynfekowane po każdym posiłku.
6. Po każdym posiłku stolówka jest wietrzona

VIII. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia u dziecka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae* u dziecka w Szkole Podstawowej nr 12

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008 r. Nr 234 poz. 1570 ze zm.)
2. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia i Krajowego Konsultanta w dziedzinie chorób zakaźnych (dostępne na stronach: mz.gov.pl, gis.gov.pl, gov.pl/koronawirus)

2. Cel procedury

Zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2008 r. Nr 234 poz. 1570 ze zm.) choroby szczególnie niebezpieczne i wysoce zakaźne to takie choroby, które łatwo rozprzestrzeniają się, charakteryzują się wysoką śmiertelnością, powodują szczególne zagrożenie dla zdrowia publicznego i wymagają specjalnych metod zwalczania. Należy do nich między innymi choroba COVID-19 (**koronawirus SARS-Co-2 *Coronaviridae***).

W przypadku chorób szczególnie niebezpiecznych muszą być stosowane m.in. bardzo rygorystyczne zasady zapobiegania szerzeniu się tych zakażeń, zgodne z zaleceniami WHO i innych instytucji w tym Ministerstwa Zdrowia i Inspekcji Sanitarnej.

Szczególne znaczenie ma izolacja osób podejrzanych o zakażenie, stosowanie właściwych środków ochrony osobistej oraz stosowanie kwarantanny. Osoby chore lub podejrzane o zachorowanie na wyżej wymienioną chorobę podlegają obowiązkowej hospitalizacji. Osoby zdrowe, które pozostawały w styczności z chorymi na ww. chorobę podlegają obowiązkowej kwarantannie lub nadzorowi epidemiologicznemu.

Niniejsza procedura jest narzędziem Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 w procesie podejmowania decyzji oraz obejmuje wykaz działań, jakie należy podjąć w przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej związanej z wystąpieniem podejrzenia wystąpienia choroby szczególnie niebezpiecznej oraz wysoce zakaźnej na terenie Szkoły Podstawowej nr 12 w Tomaszowie Maz.

3. Adresaci Procedury oraz sposób udostępniania.

Procedura postępowania na wypadek wystąpienia zachorowań na chorobę COVID-19 (**koronawirus SARS-Co-2 *Coronaviridae***) adresowana jest do rodziców dzieci uczęszczających do szkoły i wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 12 w Tomaszowie Maz. oraz innych osób przebywających w danym czasie na terenie obiektu.

4. Podstawowe pojęcia i definicje

Badanie sanitarno – epidemiologiczne - badanie, w którego skład wchodzi badanie lekarskie, badania laboratoryjne oraz dodatkowe badania i konsultacje specjalistyczne, wykonywane w ramach nadzoru epidemiologicznego w celu wykrycia biologicznych czynników chorobotwórczych lub potwierdzenia rozpoznania choroby zakaźnej.

Biologiczny czynnik chorobotwórczy - posiadające zdolność wywoływania objawów chorobowych drobnoustroje komórkowe lub wytwarzane przez nie produkty, zewnętrzne i wewnętrzne pasożyty człowieka lub wytwarzane przez nie produkty, cząstki bezkomórkowe zdolne do replikacji lub przenoszenia materiału genetycznego, w tym zmodyfikowane genetycznie hodowle komórkowe lub wytwarzane przez nie produkty.

Choroba zakaźna - choroba, która została wywołana przez biologiczny czynnik chorobotwórczy.

Choroba szczególnie niebezpieczna i wysoce zakaźna - choroba zakaźna łatwo rozprzestrzeniająca się, o wysokiej śmiertelności, powodująca szczególne zagrożenie dla zdrowia publicznego i wymagająca specjalnych metod zwalczania, w tym m. in. cholera, dżuma, ospa prawdziwa, wirusowe gorączki krwotoczne, COVID-19 (koronawirus) i inne.

Dekontaminacja - proces niszczenia biologicznych czynników chorobotwórczych przez mycie, dezynfekcję i sterylizację.

Dezynfekcja - proces redukcji ilości biologicznych czynników chorobotwórczych przez zastosowanie metod fizycznych i chemicznych.

Epidemia - wystąpienie na danym obszarze zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną w liczbie wyraźnie większej niż we wcześniejszym okresie albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących.

Izolacja - odosobnienie osoby lub grupy osób chorych na chorobę zakaźną albo osoby lub grupy osób podejrzanych o chorobę zakaźną, w celu uniemożliwienia przeniesienia biologicznego czynnika chorobotwórczego na inne osoby.

Kwarantanna - odosobnienie osoby zdrowej, która była narażona na zakażenie, w celu zapobieżenia szerzeniu się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych.

Nadzór epidemiologiczny – obserwacja osoby zakażonej lub podejrzanej o zakażenie, bez ograniczenia jej swobody przemieszczania się.

Nosiciel – osoba bez objawów choroby zakaźnej, w której organizmie bytują biologiczne czynniki chorobotwórcze, stanowiące potencjalne źródło zakażenia innych osób.

Podejrzany o chorobę zakaźną - osoba, u której nie występują objawy zakażenia ani choroby zakaźnej, która miała styczność ze źródłem zakażenia, a charakter czynnika zakaźnego i okoliczności styczności uzasadniają podejrzenie zakażenia.

Stan zagrożenia epidemicznego - sytuacja prawna wprowadzona na danym obszarze w związku z ryzykiem wystąpienia epidemii w celu podjęcia określonych w ustawie działań zapobiegawczych.

Sterylizacja - proces niszczenia zdolnych do namnażania się form biologicznych czynników chorobotwórczych.

Styczność - bezpośredni lub pośredni kontakt osoby ze źródłem zakażenia, jeżeli charakter tego kontaktu zagrażał lub zagraża przeniesieniem na tę osobę biologicznych czynników chorobotwórczych.

Szczepienie ochronne - podanie szczepionki przeciw chorobie zakaźnej w celu sztucznego uodpornienia przeciwko tej chorobie.

Zabiegi sanitarne - działania służące poprawie higieny osobistej, w tym mycie i strzyżenie, higiena odzieży, higiena pomieszczeń, podejmowane w celu zapobiegania oraz zwalczania zakażeń i chorób zakaźnych.

Zagrożenie epidemiczne - zaistnienie na danym obszarze warunków lub przesłanek wskazujących na ryzyko wystąpienia epidemii.

Zakażenie - wniknięcie do organizmu i rozwój w nim biologicznego czynnika chorobotwórczego.

Zaraźliwość - zdolność biologicznego czynnika chorobotwórczego do przeżycia i namnażania oraz do wywołania objawów chorobowych po przeniesieniu go do organizmu innego człowieka lub zwierzęcia.

Zdrowie publiczne - stan zdrowotny całego społeczeństwa lub jego części, określany na podstawie wskaźników epidemiologicznych i demograficznych.

Wirus SARS-CoV-2 *Coronaviridae* (określony mianem choroby COVID-19)

Zgodnie z informacjami podawanymi przez Ministerstwo Zdrowia wirus SARS-CoV-2 *Coronaviridae* przenosi się drogą kropelkową podczas kaszlu, kichania bądź mówienia. Wirus znajduje się w ślinie i wydzielinie z nosa. Nie są znane inne drogi jego przenoszenia.

Źródła zakażenia wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae*:

Źródłem zakażenia są osoby – nosiciele wirusa - głównie z objawami choroby, ale także osoby niewykazujące żadnych objawów, które mogą bezpośrednio np. przez uścisk dłoni, kichnięcie komuś w twarz przekazać wirusa lub pośrednio- przez wydychane powietrze albo „rozsianie” wirusa po powierzchniach otaczających przedmiotów. Szczególnie ta ostatnia droga jest niebezpieczna, nigdy bowiem nie mamy pewności, kto i kiedy dotykał jakiejś powierzchni czy najzwyczajej kichnął na nią, nie zakrywając ust

Objawy choroby COVID-19

Objawami choroby COVID-19 są najczęściej:

- wysoka gorączka
- kaszel
- duszności
- bóle mięśni oraz
- ogólne zmęczenie

5. Działania w przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka podejrzenia o zakażenie wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae*

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, dziecko nie powinno zostać wpuszczone do Szkoły Podstawowej nr 12 w Tomaszowie Maz. Przed przyjęciem dziecka do szkoły wyznaczona osoba dokonuje pomiaru temperatury jego ciała. Po stwierdzeniu podwyższonej temperatury ciała dziecko nie może zostać przyjęte do szkoły.

Rodzic powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się z dzieckiem do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem poprzez udanie się tam transportem własnym lub powinien zadzwonić pod numer 999 albo 112.

2. Jeżeli u dziecka podczas pobytu w szkole wystąpią niepokojące objawy sugerujące zakażenie wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae* nauczyciel niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły. Należy niezwłocznie odizolować dziecko od innych osób w wyznaczonym i przygotowanym pomieszczeniu lub pokoju wyposażonym w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący.

3. Osoba odpowiedzialna za odizolowanie dziecka powinna zostać wyposażona w środki ochrony indywidualnej tj. (jednоразowe rękawiczki, maseczkę, ewentualnie przyłbice oraz nieprzemakalny fartuch z długim rękawem)

4. Osoba odpowiedzialna za odizolowanie dziecka powinna zaprowadzić dziecko do wydzielonego pomieszczenia lub pokoju i oczekiwać na przyjazd rodzica opiekuna dziecka lub służb medycznych.

5. Rodzic powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora Zespołu o podjętych dalszych działaniach związanych z podejrzeniem zakażenia u jego dziecka i zaleceniach służb medycznych.

6. Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 po otrzymaniu od rodzica informacji o podejrzeniu zachorowania dziecka w trybie alarmowym powiadamia:

– Powiatową Stacją Sanitarną - Epidemiologiczną w Tomaszowie Maz.
Od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 - 15:05: 44 724 45 84 lub 44 724 45 85.

Po godzinach urzędowania: 502-237-659

Do odwołania zostały uruchomione dodatkowe nr telefonów do Sanepidu:

798 030 763

798 030 764

572 504 674

538 635 973

538 635 972

600 903 875

692 409 225

502 058 257

Telefony na oddział zakaźny szpitala w Tomaszowie Maz. :

44 725 72 12 - Poradnia Chorób Zakaźnych w Tomaszowskim Centrum Zdrowia

44 725 72 10 - oddział zakaźny w Tomaszowskim Centrum Zdrowia

44 725 72 11 - oddział zakaźny w Tomaszowskim Centrum Zdrowia

– Policję tel. 997 lub 112.

- Organ prowadzący szkołę

7. Dyrektor Zespołu postępuje zgodnie z zaleceniami pracowników odpowiednich służb.

8. Nauczyciel przekazuje Dyrektorowi Zespołu informację dotyczącą ustalenia obszaru, w którym poruszało się i przebywało dziecko, co ułatwi przeprowadzenie rutynowego sprzątania, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

9. Ustalenie listy pracowników oraz dzieci obecnych w tym samym czasie w części szkoły, w których przebywało dziecko z podejrzeniem o zakażenie wirusem SARS-CoV-2 *Coronaviridae* i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne są na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl.

10. Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 odpowiedzialny jest za:

- stały nadzór nad realizacją zadania polegającego na odizolowaniu dziecka z podejrzeniem choroby.
- wprowadzenie wytycznych dla osób przebywających w szkole w zakresie obowiązkowej dezynfekcji rąk oraz powierzchni,

- zabezpieczenie odpowiednich certyfikowanych środków dezynfekcyjnych,
- odizolowanie (zamknięcie) pomieszczeń, w których przebywały osoby z podejrzeniem choroby do czasu przeprowadzenia dezynfekcji,
- realizację dezynfekcji pomieszczeń, w których przebywały osoby z podejrzeniem choroby

7. Kwarantanna

Wprowadzenie kwarantanny następuje po decyzji Łódzkiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego.

Kwarantanna polega na odosobnieniu osób potencjalnie zdrowych, które były narażone na zakażenie. Odbywa się to w celu zapobieżenia szerzeniu się chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych, zwłaszcza takich w stosunku do których nie ma skutecznego leczenia. Pozwala to na szybką identyfikację osób, u których zaczynają pojawiać się pierwsze objawy zakażenia i poddanie ich leczeniu w warunkach izolacji.

Osoba podlegająca kwarantannie to osoba niewykazująca w danym momencie objawów chorobowych, czyli „podejrzany o zakażenie”.

Przebieg kwarantanny realizuje się zgodnie z zaleceniami i pod nadzorem stacji sanitarno – epidemiologicznej oraz innych właściwych służb/instytucji.

IX. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia wirusem Covid-19 u pracownika

W przypadku wystąpienia u pracownika przebywającego na terenie szkoły niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem (m. in. podwyższona temperatura, kaszel, objawy przeziębieniowe), zostają wprowadzone następujące procedury postępowania:

- niezwłoczne odsunięcie od pracy oraz odesłanie pracownika transportem indywidualnym do domu;
- odizolowanie pracownika w czasie oczekiwania na transport w osobnym pomieszczeniu i zapewnienie mu jednorazowej maseczki oraz rękawiczek;
- utrzymywanie dystansu co najmniej 2 m w czasie koniecznego kontaktu z podejrzanym o zakażenie;
- wstrzymanie się od przyjmowania kolejnych dzieci do szkoły w danym dniu;
- powiadomienie o zdarzeniu odpowiednich instytucji: organu prowadzącego i **Powiatowej Stacji Sanitarno -Epidemiologicznej w Tomaszowie Maz.** (od poniedziałku do piątku w godz 7:30 - 15:05) tel. **44 724 45 84** lub **44 724 45 85**. Po godzinach urzędowania: tel. **502-237-659**
- w razie pogorszenia się stanu zdrowia pracownika poinformowanie pogotowia ratunkowego pod nr **999** lub **112**;
- dalsze postępowanie zgodnie z zaleceniami państwowego inspektora sanitarnego oraz wskazówkami organu prowadzącego;
- w przypadku, gdy zakażony pracownik przebywał w pomieszczeniach, w których przebywają dzieci, przeniesienie dzieci do zastępczego pomieszczenia na czas niezbędny do dezynfekcji sal, w których przebywał pracownik- nauczyciel
- poddanie obszaru, w którym poruszał się zakażony pracownik gruntownemu wietrzeniu, sprzątanii oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych i używanych przez niego przedmiotów zgodnie z ogólnie obowiązującymi procedurami;
- ustalenie dokładnej listy osób przebywających w tym samym czasie w tych samych pomieszczeniach, w których przebywał pracownik z podejrzeniem zakażenia;
- poinformowanie rodziców pozostałych dzieci o zaistniałej sytuacji i zobligowanie ich do monitorowania stanu zdrowia ich dzieci, a w razie potrzeby do kontaktu telefonicznego ze stacją sanitarno-epidemiologiczną (tel. j. w.), oddziałem zakaźnym **Tomaszowskiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Jana Pawła II 35, 97-200 Tomaszowie Maz tel.:**
 - **44 725 72 12** - Poradnia Chorób Zakaźnych
 - **44 725 72 10** - Oddział Zakaźny
 - **44 725 72 11** - Oddział Zakaźnylub zadzwonić pod numer **999** lub **112** (poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem).
- dostosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości każdorazowo zalecany jest kontakt z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu konsultacji lub uzyskania porady.

X. Niezbędne numery telefonów do pilnego kontaktu poprzez umieszczenie ich w dostępnym miejscu

Nazwa instytucji	Nr telefonu	
Wydział Edukacji w Tomaszowie Mazowieckim	44 726 25 72	
	44 726 25 79	
	44 726 25 40	
Kuratorium Oświaty w Łodzi	42 637 70 55	
Kuratorium Oświaty Delegatura w Piotrkowie Trybunalskim	44 649 77 41	
Stacja Sanitarно – Epidemiologiczna	44 724 45 84	
	44 724 45 85	
Infolinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej województwa łódzkiego, dedykowana wyłącznie sprawom związanym z koronawirusem SARS-CoV-2	+ 48 695 422 338	+ 48 782 277 228
	+ 48 663 114 439	+ 48 663 154 463
	+ 48 782 236 442	+ 48 665 386 932
Tomaszowskie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. ul. Jana Pawła II 35	44 725 71 34	
Poradnia Chorób Zakaźnych	44 725 72 12	
Oddział Zakaźny	44 725 72 10	
Oddział Zakaźny	44 725 72 11	
Pogotowie	999 lub 112	

XI. Postanowienia końcowe

Pozostałe kwestie nie ujęte w niniejszej procedurze rozpatrywane będą przez Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2 oraz przy uwzględnieniu informacji zawartych na stronach Głównego Inspektora Sanitarnego.

Więcej informacji znaleźć można na stronach Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Powiatowych Stacjach Sanitarno – Epidemiologicznych.

Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 2.

Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy szkoły.

Za zapoznanie pracowników i rodziców z niniejszą procedurą odpowiada Dyrektor Zespołu.